

İŞ TANIMI (TEKNİK ŞARTNAME) STANDART FORMU

(Hizmet Alımları için)

Proje Adı: Genç Ticaret Elçileri

1. ARKA PLAN (Proje Teklifi Hakkında Bilgi)

Proje kapsamında, dernek üyesi şirket bünyesinde çalışan yabancı uyruklu personele ve tam zamanlı çalışma potansiyeli bulunan, stajyer, part-time çalışan, yabancı öğrencilere, özel olarak; ihracat, pazarlama, dış ticaret, girişimcilik konularında eğitim verilecektir. (Başvuru aşamasında sehven danışmanlık seçilmiştir.)

2. SÖZLEŞME HEDEFLERİ

- 2.1 Proje katılımcılarının proje sonunda dış ticaret alanında çalışabilecek ve kendisine bu alanda verilen görevleri yapabilecek düzeye gelmeleridir.

3. İŞİN KAPSAMI**3.1. Genel****3.2. Detaylı faaliyetler listesi**

1. Dış ticarete temel kavramlar ve evraklar
2. Teslim Şekilleri (Incoterms) ve Lojistik
3. Ödeme Şekilleri ve Eximbank Uygulamaları
4. Devlet Destekleri
5. E-ihracat
6. Pazar Araştırması ve Uluslararası Pazarlama
7. Müşteri & Tedarikçi Bulma Yöntemleri ve Ticari İstihbarat
8. Dış Ticarete Girişimcilik ve İş modelleri
9. İş Ahlakı
10. Etkili İletişim ve Sunum Teknikleri

3.3 Sonuçlar

Proje katılımcılarının Türkiye ile kendi ülkelerinin hinterlandı arasında ticaret köprüleri kurmaları projenin ilk hedefidir. Ayrıca proje katılımcılarının, Türkiye'de dış ticaret yapan ve yabancı dil bilen dış ticaret personeli ihtiyacı bulunan firmalarla buluşturulması projenin diğer önemli çıktısıdır.

4. LOJİSTİK VE ZAMANLAMA**4.1. Hizmetin sağlanacağı yer:**

Danışmanlık Samsun ili Atakum ilçesinde verilecektir.

4.2. Öngörülen başlama tarihi ve uygulama süresi

Öngörülen başlama tarihi Ekim ayının ilk haftası olup uygulama süresi bu tarihten itibaren 3 hafta olacaktır.

5. GEREKLİLİKLER**5.1. Personel**

Eğitim verecek uzmanın, dış ticaret alanında uzmanlık belgelerinin bulunması ve teorik bilginin yanında uygulama bilgisine sahip olması açısından dış ticaret sektöründe yönetici deneyiminin mevcut olması gereklidir. Bununla birlikte daha önceden firmalar, ticaret ve sanayi odaları, ihracatçı birlikleri, dernekler gibi platformlarda danışmanlık ve eğitim vermiş olması ve bunlara ait referans mektuplarının sunulması beklenir.

5.2. Hizmet sağlayıcı tarafından temin edilecek ekipman ve olanaklar. Bu sözleşme kapsamında mal alımı yapılmayacaktır.

Eğitim konusuna ait sunumlar, ödev evrakları, her türlü sair doküman.

Tarih 11/05/2024**Başvuru Sahibi****Yetkili Kaşesi / İmzası**

MUŞAD
SAMSUN
Müşad Samsun Ticaret ve Sanayi Odası
Kurucu Başkan ve Genel Sekreterliği
Müşad Samsun Ticaret ve Sanayi Odası
10.05.2024