

İŞ TANIMI (TEKNİK ŞARTNAME) STANDART FORMU

Proje Adı: Terme İhracata Hazır!

1. ARKA PLAN (Proje Teklifi Hakkında Bilgi)

Terme ilçesinin ekonomisine çoğunlukla tarım ve tarıma dayalı makine sanayi yön vermektedir. İlçede faaliyet gösteren 2 yem kırma, 4 fındık toplama, 2 çapa ve çeltik makineleri, 10 patoz, 4 patpat kasa, 10 traktör römorku ve 6 tomruk çekicisi başta olmak üzere zirai alet imalatı yapan işletmeler, oldukça kaliteli ve ülke çapında aranan ürünler imal etmektedir. Bu sektördeki üreticiler, Terme Ticaret Ve Sanayi Odası 2021 verilerine göre yılda ortalama 400 milyon TL ciro yapmakta ve İhracatçılar Birliği 2021 verilerine göre de yılda ortalama 4 milyon Dolar ihracat yapmaktadırlar. Sektörün, Terme ilçesi ekonomisine ve istihdama katkısı oldukça yüksektir. Üreticilerin birçoğunun ihracat yapabilme potansiyeli bulunmakta ancak 4'ü ihracat yapabilmektedir.

Terme ilçesinin sosyoekonomik gelişimi, ilçeden kente göçün azalması ve yeni istihdam olanakları için tarım makineleri sektörüne ihtiyaç duydukları her alanda ilgili her kurum ve kuruluşun destek sağlaması gerekmektedir.

Tüm bu gelişmelerden yola çıkarak ülkemizin 500 Milyar USD ihracat hedefi ve TR83 bölgesi ihracat eylem planını da göz önünde bulundurarak ilçemizin potansiyelini değerlendirmek üzere “Terme İhracata Hazır” projesi ortaya çıkmıştır.

2. SÖZLEŞME HEDEFLERİ

2.1 Hizmet sağlayıcıdan beklenen sonuçlar

Danışman firma asgari olarak aşağıda sıralanmış konu başlıklarını işleyecektir. Bu hizmet proje süresinde gerçekleştirilecektir.

İş Planı

1. Dış Ticaretin Tanımı, Terim ve Kavramlar
2. Dış Ticarete İş Süreçleri
3. Dış Ticaret Mevzuatı
4. Dış Ticarete Gümrük Birliği
5. Gümrük Birliği'nin Türk Dış Ticaretimize Etkileri
6. Dünyada ve Türkiye'de Dış Ticaret
7. Dış Ticaret Fonksiyonu İş ve Görev Tanımları
8. Dış Ticarete İnsan Kaynağı İhtiyacı
9. Dış Ticarete Tarafların Sorumlulukları, Incoterms 2020 ve Sözleşmeler
10. İhracatta Fiyat, İthalatta Maliyet Hesaplama Çalışmaları

11. Teklif Mektubu ve Proforma Fatura Hazırlama Teknikleri
12. Dış Ticarete Sözlü ve Yazılı İletişim Teknikleri
13. Ödeme Şekilleri
14. Dış Ticarete Gümrük, Nakliye ve Sigorta Uygulamaları
15. İhracatta ve İthalatta Katma Değer Vergisi ve Gümrük Vergisi Uygulamaları
16. İhracat Teşvik Mevzuatı
17. Uluslararası Pazarlama
 - Tanımlar
 - Uluslararası Pazarlama Döngüsü
 - Ürün ve Müşteri Tespiti
 - Pazara Giriş Stratejilerinin Tespiti
 - Dış Ticarete Bilgi ve İstihbarat Kaynakları
 - Hedef Pazar Araştırması - TRADE MAP Çalışması
 - Müşterilere Ulaşım ve İletişim
 - Hedef Pazar Tespiti
18. Dış Ticarete Vesaik
19. İhracatta Devlet Destekleri
20. Eximbank Programları
21. Dış Ticarete Hukuk
22. Dış Ticarete Üretim Planlama

Belirlenecek 4 işletme çalışanı (8 kişi), Esnaf Ve Sanatkarlar Odası 1 çalışanı, Terme Belediyesi 1 çalışanı ve Terme Ticaret Ve Sanayi Odası 1 çalışanı olmak üzere toplam 11 kişiye,

- Dış ticaret danışmanlığı en az 72 saat,
- İnsan kaynakları danışmanlığı en az 8 saat, toplam 80 saat danışmanlık hizmeti verilecektir. 4 işletmeye toplam 80 saat hizmet verilecektir. Gerekli görülürse, hizmet süresi, herhangi bir bedel talep edilmeksizin uzatılabilecektir.

3. İŞİN KAPSAMI

3.1. Genel

Proje kapsamında, Terme Belediyesi olarak ilçede faaliyet gösteren tarım makineleri sektöründe üretim kalitesi yüksek, CE belgesine sahip, insan kaynakları güçlü ve ihracat potansiyeli olan 4 işletmeyi tespit edecek ve ihracata başlayabilmeleri için gerekli danışmanlık hizmeti almalarını sağlayacağız. Proje ile temel ihracata giriş, dış ticaret hukuku, ihracatta üretim ve ihracatta insan kaynakları alanında danışmanlık hizmeti almalarını; bu hizmeti alacak işletmelerin uygulama aşamasına geçmesini kolaylaştıracğız. Uygulama aşamasında danışmanlık hizmeti alacak imalatçıların Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı Rekabetçilik Ve Dış Ticaret Destek Biriminden de destek alması sağlanacaktır. İhracat yapabilmek için en az standart bir üretim, doğru bir insan

kaynakları yönetimi ve dış ticaret mevzuatına sahip bir firma olmak gerekmektedir. Bunlardan biri eksik ya da yetersiz olduğunda ihracatın gerçekleşmesi neredeyse mümkün değildir.

3.2. İş Planı Detaylı faaliyetler listesi

- Madde 2.1’de verilmiş konu başlıklarının işlenmesi
- Belirlenecek 4 firmaya Madde 2.1’de verilmiş konu başlıklarının uygulanması
- Varsa geçmiş dönem ihracatları, tekrar etmeyen satışların nedenleri ile durum analizi çıkartılacaktır
- Örnek vaka çalışmaları yapılacaktır
- Hedef ülkelerin tespiti, uygulama yaptırılacaktır
- Rakip analizlerinin yapılması ve müşteri listelerinin çıkarılması, uygulamaları yaptırılacaktır
- Uluslararası ihale takibi için uygulamalar yaptırılacaktır
- Lojistik çözümleme (multimodal/çoklu) taşımacılık uygulamaları
- Proforma, fatura, çekli listesi vb. ihtiyaç duyulacak vesaik taslaklarının hazırlanması
- Uluslararası pazarlamaya dönük sosyal medya içeriği hazırlanması ve yönetimi
- Uluslararası ticarete yönelik belge yönetimi
- Ticaret Bakanlığı’na ait “kolay ihracat”, “kolay destek”, “akademi” platformlarının kullanılmasının sağlanması
- İhracata yönelik üretimde sıkıntı yaşayan firmaların tespit edilmesi, çözüm önerileri sağlanması
- İnsan Kaynakları süreçlerinde sıkıntı yaşayan firmaların tespit edilmesi, çözüm önerileri sağlanması
- Ticaret hukuku, uluslararası hukuk, sözleşmeler hukuku uygulamaları
- Yurtdışı satış sözleşmesi taslağının oluşturulması

3.3 Sonuçlar

* Proje sayesinde tarım makineleri sektöründe faaliyet gösteren 4 imalatçı çalışanları ortalama 45 gün boyunca, Dış Ticaret başlığı altında, 80 saat danışmanlık hizmeti almış olacaklardır.

- Proje sonunda Terme Belediyesi Ar-Ge birim sorumlusu, Terme Esnaf Ve Sanatkârlar Odası çalışanı ve Terme Ticaret Ve Sanayi Odası çalışanı, 4 imalatçı çalışanları ile birlikte toplam 11 kişi Dış Ticaret ile ilgili insan kaynakları yönetimi, dış ticaret hukuku ve mevzuat ile ilgili detayları tam anlamı ile öğrenmiş ve ihracata başlamış olacaklardır.

3.4 Somut Çıktılar

- Katılımcılara İK Tabanlı, İhracat El Kitabı (en az 10 sayfa, OKA görünürlüğünün de ön plana çıkarılacağı kapak ile her bir katılımcıya verilmek üzere)
- İhracat Stratejisi Planı (En az 6 sayfa; kısa, orta ve uzun vade strateji)
- Anket Sonuçları (Proje boyunca katılımcılara uygulanacak en az 2 anket sonuçları)
- Danışmanlık süresince üretilecek her bir dokümanın bir örneği teslim edilecektir.

4. LOJİSTİK VE ZAMANLAMA

4.1. Hizmetin sağlanacağı yer:

Salgın kısıtlamaları gibi mücbir sebepler dışında hizmet Terme Belediyesi'nin göstereceği uygun bir çalışma alanında gerçekleştirilecektir. Bunun dışında; salgın kısıtlamaları vb. durumlarda teknolojik imkânlarla dijital ortamlarda çevirim içi hizmet verilecektir.

Çalışma ortamı, sunu/yansı cihazı, bilgisayar ve bunların alt yapısı Terme Belediyesi tarafından sağlanacaktır.

4.2. Öngörülen başlama tarihi ve uygulama süresi

Öngörülen başlama tarihi 30.05.2022 olup uygulama süresi bu tarihten itibaren 45 gün, 80 saat olacaktır.

5. GEREKLİLİKLER

5.1. Personel

Uzman danışmanların en az lisans mezunu olması ve konu başlıklarına uygun olarak aşağıdaki şartlara uygun olması gerekmektedir:

DIŞ TİCARET UZMANI

- En az bir uluslararası pazarda yurtdışı pazarlama faaliyeti yürütmüş olması
- Fiili olarak hem ithalat hem de ihracat yapmış olması, Gümrük Beyannamesi ile belgeleyebiliyor olması
- En az üç yurtdışı pazarda müşteri portföyü olan
- En az 2 farklı üründe dış ticaret yapmış
- İngilizceyi aktif kullanabilen

- Devletçe sađlanan ihracat teşvik sistemlerinden en az birini bizzat yürütmüş olması
- Ticaret Bakanlığı veya Türkiye İhracatçılar Meclisi (TİM) veya herhangi bir İhracatçı Birliği'ne ait dış ticaret projelerinden birinde uzmanlık yapıyor veya yapmış olmak

İK UZMANI

- En az 10 yıl İK danışmanlık geçmişi olması,
- En az 3 işletmeye İK danışmanlığı yapmış olması,
- İngilizceyi akıcı kullanabiliyor olmak

5.2. Hizmet sağlayıcı tarafından temin edilecek ekipman ve olanaklar. Bu sözleşme kapsamında mal alımı yapılmayacaktır.

Hizmet sağlayıcı danışmanlık ile ilgili ihtiyaç duyulacak her türlü materyal, bilgi kaynağı vb. ihtiyaçları sağlayacaktır.

